

Рассмотрено на заседании
Общего собрания работников
Протокол от 03.04.2025 № 2

Утверждаю:
Заведующий
МДОБУ «Детский сад № 25»

Л.В. Лапина

Приказ от 03.04.2025 г. № 01-11/61

Согласовано
с Профсоюзным комитетом
Протокол от 03.04.2025 г. № 5

Изменения № 1

в Порядок создания, организация работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения города Бузулука «Детский сад № 25»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях приведение локального акта в соответствие:

- раздел 2 читать в следующей редакции:

« 2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1. Комиссия избирается на заседании общего собрания открытым голосованием в количестве пяти человек сроком на один календарный год.

2.2. В состав Комиссии в равных количествах входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, представители работников Учреждения, представители воспитанников (при их отсутствии - работник Учреждения, защищающий интересы обучающихся: заместитель заведующего по воспитательно-образовательной и методической работе, педагог-психолог и т.д.).

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения заседания Общего собрания.

2.4. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

2.5. Комиссия принимает заявления от воспитателей, сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме.

2.6. Основание для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее уведомление сотрудника о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.7. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории Учреждения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.8. По итогам рассмотрения вопроса о несоблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сотрудник соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта;

б) установить, что сотрудник не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта. В этом случае сотруднику указывается на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применяется конкретная мера ответственности.

2.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

2.10. Председатель Комиссии подчиняется Общему собранию Учреждения, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу Учреждения, законодательству РФ.

2.11. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы воспитателя, сотрудника, и родителей (законных представителей) воспитанника, не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.12. Председатель имеет право обратиться за помощью к заведующему Учреждения для разрешения особо острых конфликтов.

2.13. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Заведующий Учреждения лишь правдиво информирует по их запросу.

2.14. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.15. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждение и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.16. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»